



BANDO VOLONTARI 2020

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

ENTE ATTUATORE: Associazione di Promozione Sociale "Cambalache"

TITOLO DEL PROGETTO:

Uguaglianza solidale (CODICE PROGETTO PTXSU0006020012356NXTX)

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: A-Assistenza Area di intervento: 12-Richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale ed umanitaria - minori non accompagnati

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Attraverso le attività svolte in seno al presente progetto si favorirà l'inclusione socio-economica attraverso la qualificazione delle competenze e si fornirà una formazione qualificata in determinati settori agricoli, dall'apicoltura all'elicicoltura, in cui vi è richiesta manodopera.

Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo generale del programma in cui è inserito, ossia "Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili", il progetto, si prefigge il conseguimento del seguente obiettivo specifico: "Favorire l'inclusione socio-economica dei cittadini stranieri (richiedenti asilo, rifugiati e migranti) mediante l'attività di agricoltura sociale, l'aumento delle competenze e la promozione di una cultura dell'accoglienza".

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

	Ruolo degli operatori volontari
A.1 Attivazione di uno sportello di ascolto, informazione e orientamento per l'accesso ai servizi sul territorio e alle opportunità formative presenti	<ol style="list-style-type: none">i. Partecipazione alle riunioni di equipeii. Collaborazione alla realizzazione del materiale informativoiii. Distribuzione del materialeiv. Mappatura dell'offerta ricreativa e culturale sul territoriov. Supporto alla definizione e sperimentazione di strumenti e metodi per facilitare la conoscenza e l'accesso ai servizi pubblici e privati sul territoriovi. Mappatura dell'offerta formativa sul territorio e promozione della stessa verso i beneficiari, per stimolarne l'adesionevii. Gestione delle richieste di iscrizioneviii. Gestione dell'utenza per la prima accoglienza e individuazione della figura professionale alla quale indirizzarlaix. Ricerca dei database localix. Raccolta e sistematizzazione del materiale documentarioxi. Collaborazione per l'ascolto degli utentixii. Collaborazione nell'organizzazione ed erogazione dei servizi e promozione delle opportunità imprenditorialixiii. Collaborazione alla verifica dei gap tra domanda/offerta di servizi per la realizzazione e/o la ricerca di percorsi/progetti ed attività più idonei alle esigenzexiv. Somministrazione dei questionari di valutazione

A.2 Organizzazione di attività di sensibilizzazione alla cittadinanza	Attività 2.1 xv. Realizzazione del materiale promozionale delle attività: brochure, locandine, volantini, comunicati stampa ed info sui social; xvi. Promozione delle attività tramite diffusione del materiale informativo. xvii. Realizzazione di un calendario delle attività con orari e giorni degli eventi e degli incontri rivolti alle scuole; xviii. Collaborazione nella scelta dei laboratori da inserire in relazione ai contenuti dei temi da trattare nelle scuole; xix. Organizzazione degli spazi all'interno dei locali dove saranno svolte le attività di animazione e socializzazione per il potenziamento delle capacità sociali, culturali ed espressive; xx. Aggiornamento del database dei contatti per potenziare le scuole partecipanti agli incontri e le realtà aggregative che hanno come destinatari i bambini ed i ragazzi
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Attività 2.2 xxi. Predisposizione del materiale per l'attività; xxii. Collaborazione alla scelta delle tematiche da approfondire rivolte alla cittadinanza xxiii. Sistemazione del materiale promozionale; xxiv. Partecipazione agli open day in qualità di assistenti per le visite guidate xxv. Organizzazione del materiale utile a recuperare il feedback dalla cittadinanza xxvi. Supporto per la elaborazione, somministrazione e rielaborazione dei questionari di soddisfazione
A.3 Avvio delle attività di agricoltura sociale all'interno dell'apiario urbano, dell'orto sinergico e x tradizionale e dell'impianto di coltura	xvii. Supporto per l'organizzazione delle attività agricole xviii. Controllo e monitoraggio delle attività svolte xxix. Definizione di un calendario di eventi xxx. Partecipazione attiva alle attività pratiche da svolgersi in campo e negli spazi verdi dell'Associazione xxxi. Supporto nelle varie fasi della gestione delle api e seguente smielatura xxxii. Supporto nelle varie fasi di gestione e di allevamento delle lumache xxxiii. Partecipazione attiva nella creazione e gestione degli orti sinergici e supporto nelle varie fasi culturali. xxiv. Partecipazione a mercatini sul territorio e fiere, per la promozione del progetto
A.4 Corsi professionali per cittadini stranieri	xxv. Supporto all'organizzazione logistica e al tutoraggio durante i percorsi formativi e di tirocinio xxvi. Partecipazione alle lezioni in qualità di tutor d'aula xxvii. Affiancamento ai docenti per le attività formative, in particolare per l'organizzazione dei laboratori e delle valutazioni.

SEDI DI SVOLGIMENTO:
Piazzetta Monserrato 7/8 - Alessandria

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

4

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;
- Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio comunale e provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede accreditata, con congruo preavviso e in linea con la normativa vigente, in particolare presso gli impianti produttivi agricoli il parco "Forte Acqui" di Alessandria e allevamento elicotolo a Borgoratto Alessandrino;
- E' prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso.

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO: 5 giorni a settimana, 25 ore settimanali

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: sistema accreditato e verificato dall'UNSC dell'ente titolare dell'accREDITAMENTO ACLI

Criteria di selezione

La selezione dei volontari avverrà per titoli e colloquio rispettando la seguente attribuzione dei punteggi:

1) Valutazione curricolare

Verrà valutato il curriculum attribuendo punteggi sia ai titoli di studio e formativi (sino ad un massimo di 16 punti), sia alle precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato (sino ad un massimo di 24 punti);

punteggio massimo attribuibile è 40 punti.

Strumento: scala per la valutazione curricolare a sua volta ripartita in 2 sottoscale relative ai titoli di studio e alle esperienze pregresse lavorative e/o di volontariato.

Scala A: Titolo di studio e formativi – massimo 16 punti

Si valuta solo il titolo più elevato

- Laurea specialistica attinente il progetto o vecchio ordinamento: 8 punti
- Laurea specialistica NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 7 punti
- Laurea triennale attinente il progetto: 6 punti
- Laurea triennale NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 5 punti
- Diploma Scuola Media Superiore attinente il progetto: 4 punti
- Diploma Scuola Media Superiore NON attinente il progetto: 3 punti
- Frequenza Scuola Media Superiore (0,5 ogni anno): 2 punti
- Diploma Scuola Media Inferiore: 1 punto

Altri titoli formativi

- Titolo post laurea e corso di formazione attinente il settore d'intervento del progetto: 1 punto per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti
- Titolo post laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente il settore d'intervento: 0,5 punti per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti

Scala B: Progressiva esperienza lavorativa e/o di volontariato – massimo 24 punti

- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI: periodo massimo valutabile 16 mesi – 1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 16 punti
- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore: periodo massimo valutabile 16 mesi – 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 8 punti

2) Valutazione dei candidati mediante colloquio

Punteggio massimo attribuibile è 60 punti.

Durante il colloquio saranno scandagliate le conoscenze su:

- Pregressa esperienza presso l’Ente
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d’impiego
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario
- Interesse per l’acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto
- Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l’espletamento del servizio
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
- Altri elementi di valutazione

Il punteggio ottenuto al colloquio sarà determinato dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ogni singolo punto dell’elenco sopra riportato. Il punteggio massimo attribuibile per ogni punto dell’elenco sopracitato è 60 punti, pertanto il punteggio massimo attribuibile al colloquio di selezione sarà 60.

Il punteggio massimo ottenibile dal processo di selezione per un singolo volontario è dunque 100 punti, come si evince dalla tabella seguente:

ASPETTO DA VALUTARE	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio	8
Titolo post-laurea e corso di formazione attinente al settore d’intervento del progetto	4
Titolo post-laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente al settore d’intervento	4
Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI	16
Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore	8
Colloquio	60
TOTALE	100

N.B. I candidati che hanno ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati NON IDONEI a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI :

Non sono previsti crediti formativi riconosciuti

Non sono previsti tirocini riconosciuti

Ai volontari verrà rilasciato un ATTESTATO SPECIFICO da parte di ente terzo CIOFS (CODICE FISCALE-P.IVA: 04611401003)

Formazione Generale

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso la sede di attuazione del progetto

La durata della formazione specifica è di 72 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Insieme per un’agricoltura multifunzionale

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 11 dell'Agenda 2030: "Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili"

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

e) crescita della resilienza

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Non sono previste misure per giovani con minori opportunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→ Durata del periodo di tutoraggio

2 mesi

→ Ore dedicate

21 ore totali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Gli interventi di tutoraggio verranno proposti ai volontari nei tempi e nelle modalità così definite. Nelle prime 4 settimane verranno organizzati gli incontri di gruppo:

- Il primo incontro “Scoprire e riscoprire il valore della propria storia” avrà la durata di 5 ore
- Il secondo incontro “L’esperienza del servizio civile” avrà la durata di 5 ore
- Il terzo incontro “Laboratorio di orientamento” avrà durata di 4 ore
- Il quarto incontro – tavola rotonda “prospettive e nuove professioni” avrà durata di 3 ore

Gli incontri individuali avranno una durata singola di 2 ore e verranno proposti ai ragazzi nell’ultimo mese di servizio.

→ Attività di tutoraggio

Attività obbligatori	Incontri di gruppo	Incontri individuali
<i>a. l'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile;</i>	<i>1. Scoprire e riscoprire il valore della propria storia 2. L'esperienza del servizio civile</i>	<i>Primo incontro individuale</i>
<i>b. la realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa;...</i>	<i>3. incontro: Laboratori di orientamento. Lavoro istruzione per l'uso.</i>	<i>Secondo incontro individuale</i>
<i>c. le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.</i>		

Al termine del percorso di tutoraggio per i volontari di servizio civile è previsto un incontro con un esperto di politiche del lavoro. Durante l’incontro i ragazzi avranno modo di conoscere e riflettere sulle nuove professioni e sullo stato attuale dell’occupazione in Italia e in Europa. Quali sono i ruoli emergenti e le principali softskills richieste; le misure di politiche attive sul lavoro che promuovono l’inserimento e la riqualificazione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

Non previsto.